

Roskilde Kirkegårde

Gråbrødre kirkegård · Gl. Vor Frue kirkegård · Østre kirkegård



VEDTÆGT FOR ROSKILDE KIRKEGÅRDE

Vedtægt for Roskilde Kirkegårde

Vedtægten omfatter disse 4 afsnit:

- | | | |
|----|----------------------------------|---------|
| A. | Styrelsesforhold | §§ 1-5 |
| B. | Gravsteder | §§ 6-33 |
| C. | Ordensbestemmelser | § 34 |
| D. | Ændringer, ophør og ikrafttræden | § 35 |

A. STYRELSESFORHOLD

Kirkegårdenes ejerforhold og brug

§ 1

Roskilde Kirkegårde ejes af Roskilde Domkirke og bestyres af Roskilde Domsogns Menighedsråd.

Stk. 2. Roskilde Kirkegårde er fælles betegnelse for Gråbrødre Kirkegård, Gl. Vor Frue Kirkegård og Østre Kirkegård samt kapellet på Østre Kirkegård.

Stk. 3. Roskilde Kirkegårde er i fælles brug for Roskilde Domsogn og Roskilde Søndre Sogn.

Kirkegårdenes udstrækning

§ 2

Roskilde Kirkegårdes drift afgrænses af kirkegårdene og de driftsbygninger, hegn og kirkegårdsmure, indretninger og installationer mv., som er beliggende på disse arealer samt arealet i Østre Kirkegårds østlige ende ved Solsortevej (arealet er ikke indviet til kirkegård).

Stk. 2. Driften af kirkebygningen på Gl. Vor Frue Kirkegård samt kapelbygningen og beboelsesejendommen på Gråbrødre Kirkegård er således ikke omfattet, men bestyres direkte af Roskilde Domsogns Menighedsråd.

Roskilde Kirkegårdes ledelsesmæssige organisering

§ 3

Roskilde Kirkegårde ledes af et kirkegårdsudvalg nedsat af Roskilde Domsogns Menighedsråd, som vælger minimum 5 medlemmer blandt menighedsrådets medlemmer, heriblandt menighedsrådets kasserer og en af sognets præster. Roskilde Søndre Sogns Menighedsråd kan vælge 1 medlem blandt menighedsrådets medlemmer til udvalget. Udvalgets formand vælges af Roskilde Domsogns Menighedsråd.

Stk. 2. Valgene finder sted i det møde, hvor menighedsrådet nedsætter udvalg for valgperioden. I perioden fra det nye menighedsråd er tiltrådt fungerer Roskilde Domsogns Menighedsråd som kirkegårdsudvalg.

Stk. 3. Menighedsrådet vælger i de enkelte tilfælde stedfortræder, hvis et medlem udtræder samt hvis den pågældende menighedsrådsformand erfarer, at et medlem vil have forfald i mere end 2 måneder.

Stk. 4. Roskilde Domsogns kirkeværges er også kirkeværges for Roskilde Kirkegårde. Roskilde Domsogns kontaktperson er også kontaktperson for Roskilde Kirkegårde.

Stk. 5. Kirkegårdsudvalget holder mindst 4 årlige møder.

Stk. 6. I udvalgets møder deltager kirkegårdslederen. *Roskilde Domkirkes værges kan deltage i udvalgets møder.*

Stk. 7. Kirkegårdsudvalgets møder refereres i en protokol. Referatet sendes umiddelbart efter mødet til kirkegårdsudvalgets medlemmer.

Stk. 8. Roskilde Domsogns menighedsrådsformand kan deltage i udvalgets møder.

Kirkegårdsudvalgets ledelsesmæssige kompetence og forpligtelse

§ 4

Roskilde Kirkegårdes drift forestås af kirkegårdsudvalget, der med reference til Roskilde Domsogns Menighedsråd er ansvarlig for at drive Roskilde Kirkegårde i overensstemmelse med lovgivningen og nærværende vedtægt.

Stk. 2. Kirkegårdsudvalgets direkte ansvarsområde med egen beslutningskompetence omfatter indenfor budgetrammen:

- Kontakten til brugerne (gravstedsejere, bedemænd, kirkelige medarbejdere etc.)
- Vedligeholdelse af gravsteder og øvrige arealer tilknyttet Roskilde Kirkegårde
- Vedligeholdelse af driftsbygninger mv.
- Begravelses- og kølerumsfunktionen
- Arbejdsgiverfunktionen overfor medarbejderne i den direkte kirkegårdsdrift (kapel- og kølerumsbetjeningen, gartnere, medhjælpere), herunder ansættelse og afskedigelse
- Administration, herunder regnskabsmæssig administration, med rapportering til menighedsrådet
- Udførelse af entreprenørforpligtelser, herunder overfor andre sognes kirkegårde
- Behandling af klagesager

Stk. 3. Følgende er ikke omfattet af kirkegårdsudvalgets beslutningskompetence og skal derfor besluttet af Roskilde Domsogns Menighedsråd på grundlag af kirkegårdsudvalgets indstilling:

- Køb, salg, opførelse og nedrivning af fast ejendom
- Anlægs- og omlægningsarbejder på kirkegårdene, herunder driftsbygninger mv. samt ændringer i kirkegårdsarealernes faktiske benyttelse
- Ikke budgetterede anlægsinvesteringer samt faktiske ændringer af kirkegårdsarealets anvendelse

- Opsparinger til særlige formål og frigivelse af disse opsparinger
- Låneoptagelse
- Arbejdsgiverfunktionen med ansættelse og afskedigelse af medarbejdere med overordnede ledelsesfunktioner samt administrativt personale
- Indgåelse af entreprenøraftaler, herunder vedrørende andre sognes kirkegårde
- Budget og årsregnskab samt andre overordnede regnskabsmæssige dispositioner, herunder takster i overensstemmelse med provstiudvalgets kompetence vedrørende kirkegårdstakster

Stk. 4. Hvis der i kirkegårdsudvalget konstateres tvivl om beslutningskompetencens placering skal udvalgets formand anmode Roskilde Domsogns Menighedsråd om at afgøre spørgsmålet.

Stk. 5. Roskilde Domsogns Menighedsråd er økonomisk ansvarlig for Roskilde Kirkegårde og skal derfor, i samarbejde med kirkegårdsudvalget, stedse tilstræbe den mest hensigtsmæssige og økonomisk mest fordelagtige organisering af sognet, herunder kirkegårdene. Det er derfor menighedsrådets intention, at organiseringen skal være under en løbende vurdering af, hvorledes opgaverne udføres bedst.

Stk. 6. Kirkegårdsudvalget er ansvarlig for, at der udarbejdes årsbudget, årsregnskab og månedsrapport med budgetopfølgning, at disse godkendes af udvalget samt at de tilstilles Roskilde Domsogns Menighedsråd efter menighedsrådets nærmere bestemmelse.

Stk. 7. Roskilde Kirkegårdes daglige drift, herunder administrationen, varetages af kirkegårdslederen, som er ansat af Roskilde Domsogns Menighedsråd. Arbejdet udføres under ansvar overfor kirkegårdsudvalget i overensstemmelse med regulativet for kirkegårdslederen og nærværende vedtægt. Kirkegårdslederen er samtidig udvalgets sekretær.

Stk. 8. Kirkegårdsudvalget indkalder til og gennemfører de pligtige syn af det område, som kirkegårdene dækker. I synene deltager kirkegårdsudvalget, repræsentanter for Roskilde Domsogns Menighedsråd og kirkegårdenes daglige ledelse *samt sognets byggetekniske leder*.

Stk. 9. I henhold til domprovstens godkendelse af 22. december 1994 føres kirkegårdsprotokollen digitalt i overensstemmelse med bestemmelserne i Kirkeministeriets cirkulære af 8. august 1990.

Stk. 10. Mindst en gang årligt skal gravpladserne på kirkegårdene sammenholdes med kort og protokoller, og eventuelle uoverensstemmelser berigtiges. Protokoller og kort skal forevises ved syn over kirkegårdene.

Stk. 11. Klager vedrørende kirkegårdenes drift rettes til kirkegårdsudvalget. Afgørelser kan af klageren indbringes for Roskilde Domsogns Menighedsråd.

Kirkelige handlinger i kapellet

§ 5

Indtegning og tilrettelæggelse af handlinger fra Østre Kirkegårds Kapel administreres - indtil andet aftales mellem Roskilde Domsogns Menighedsråd og Roskilde Søndre Sogns Menighedsråd - af kordegnen i Roskilde Domsogn, der således forestår kontakten til den kirkelige betjening, dog ikke til kirkegårdens medarbejdere.

Stk. 2. Kirkelige handlinger i Østre Kirkegårds Kapelkrematorium afvikles - indtil andet måtte aftales mellem Roskilde Domsogns Menighedsråd og Roskilde Søndre Sogns Menighedsråd - under medvirken af de ansatte organister og sangere i den tjenestegørende præsts sogn og i øvrigt i overensstemmelse med disses ansættelsesvilkår, herunder for så vidt angår pligt til medvirken i andre tilfælde.

Stk. 3. Kirkegårdsudvalget indkalder hvert år bedemænd, præster, kordegne, organister, kirketjenere og kapelbetjening fra Roskilde Domsogn og Roskilde Søndre Sogn til et fællesmøde med henblik på drøftelse af forhold, der vedrører samarbejdet om den kirkelige betjening i sognene og kirkegårdene. Referater fra fællesmøderne tilstilles samme som referater over kirkegårdsudvalgets møder.

B. GRAVSTEDER

Den kirkelige tradition

§ 6

Den gamle kirkelige tradition med kistens anbringelse i retningen øst - vest bevares så vidt muligt.

Erhvervelse og fornyelse

§ 7

Henvendelse om erhvervelse af brugsret til gravsteder - gravstedsret - og om nedsættelse af kister eller urner såvel i nye som i bestående gravsteder sker til: Roskilde Kirkegårdes kontor, Kong Magnus Vej 13, 4000 Roskilde.

Stk. 2. I Tillæg til denne vedtægt er omtalt de særlige bestemmelser, der er gældende for Gråbrødre kirkegård § 32 og Gl. Vor Frue kirkegård § 33.

§ 8

I forbindelse med udlæggelse af gravsted til begravelse eller urnenedsættelse udfærdiger kirkegårdskontoret et gravstedsbrev i ét originaleksemplar med én kopi. Originaleksemplaret udleveres til en repræsentant for de personer, der har brugsretten til gravstedet. Kirkegårdskontoret opbevarer kopien.

Stk. 2. Ved senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet udstedes et ajourført gravstedsbrev med én kopi.

§ 9

Borgere i Roskilde kommune har ret til at blive begravet på Roskilde Kirkegårde. De særlige bestemmelser, der er gældende for Gråbrødre kirkegård og Gl. Vor Frue kirkegård, er omtalt i tillæg til denne vedtægt.

Stk. 2. Personer uden for Roskilde kommune, der enten har ægtefælle/samlever/registreret partner, forældre eller børn begravet på Roskilde Kirkegårde, ligestilles med borgere i Roskilde kommune.

Stk. 3. Personer uden for Roskilde kommune kan i den udstrækning, pladsforholdene tillader det, blive begravet på Roskilde Kirkegårde.

Stk. 4. Der skal altid være adgang for ubemidlede, som opfylder betingelserne i stk. 1., til at få en sømmelig gravplads udlagt uden vederlag.

Stk. 5. For personer, der ikke tilhører folkekirken, gælder ligeledes bestemmelserne i stk. 1-3. Findes der en kommunal begravelsesplads eller en begravelsesplads for det trossamfund de tilhører gælder bestemmelserne dog ikke.

Stk. 6. Retten til udlægning af et gravsted efter bestemmelserne i stk.1-3 omfatter erhvervelse af brugsret for en fredningsperiode til et gravsted med 1 gravplads - hvis der er efterlevende ægtefælle/registreret partner dog med 2 gravpladser. Urnefællesgrav udlægges kun med 1 gravplads.

Stk. 7. Når brugsretten til et gravsted udløber, kan den mod betaling fornys for henholdsvis 5, 10 eller 20 år. En godkendt reguleringsplan for kirkegården kan dog forhindre fornyelse.

Stk. 8. Ønske om erhvervelse eller fornyelse af brugsretten for et åremål, som overstiger fredningsperioden, kan kun ske med kirkegårdsudvalgets godkendelse. Denne godkendelse vil kunne gøres betinget af, at gravstedets pleje og vedligeholdelse sikres for hele brugsperioden ved indbetaling af et éngangsbeløb til stifternes fælles betalingscenter (GIAS).

Stk. 9. Erhverves et kistegravsted inden ibrugtagning skal der betales for fæste i 20 år samt for pleje og vedligeholdelse indtil ibrugtagning.

Stk. 10. Ændrer gravstedsindehaveren adresse i brugsperioden, skal dette meddeles kirkegårdskontoret.

§ 10

Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal brugsretten forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden overstiger den løbende brugsperiode. Brugsretten skal forlænges for samtlige gravpladser i gravstedet.

§ 11

Den periode, for hvilken brugsretten er erhvervet eller fornyet, regnes fra den efter erhvervelsen eller fornyelsen førstkomende 1. januar. Hjemfaldne gravsteder kan ikke fornyes for en kortere periode end 5 år. Gravsteder med obligatorisk pleje og vedligeholdelse kan dog fornyes for ét år ad gangen.

§ 12

Brugsretten til et gravsted kan kun overdrages til andre ved en skriftlig henvendelse til kirkegårdens kontor. Overdragelsen skal noteres på gravstedsbrevet og dettes kopi.

§ 13

Hvis brugsretten ønskes fornyet, må indehaveren rette henvendelse til kirkegårdskontoret herom i rimelig tid før den løbende brugsperiodes ophør.

Stk. 2. Sker sådan henvendelse ikke, tilsendes der vedkommende en skriftlig påmindelse om fornyelse, såfremt adressen er kendt. Kendes indehaverens adresse ikke, sættes der hjemfaldsskilt på gravstedet i mindst 3 måneder.

Stk. 3. Resultterer disse foranstaltninger ikke i henvendelse, sendes et anbefalet brev til gravsteds- ejeren med påmindelse om fornyelse. Medfører dette ikke fremsættelse af ønske om fornyelse af brugsretten, hjemfalder gravstedet og hvad der findes derpå til kirkegården.

Stk. 4. Indehaveren af brugsretten kan dog inden 2 uger efter brugsperiodens ophør fjerne planter m.m. samt gravminder. I så fald skal eventuelle fundamenter samtidig fjernes, og gravstedet afleveres i planeret stand.

Stk. 5. Ønskes et gravsted sløjftet før brugsperiodens udløb, kan dette ske, såfremt der er enighed blandt alle der har brugsret til gravstedet. Der vil ikke blive tilbagebetalt nogen del af evt. forudbetalte beløb.

Nedlæggelse og regulering

§ 14

Erhvervelse eller fornyelse af brugsretten for en periode, som overstiger fredningstiden fra den senest stedfundne begravelse eller urnenedsættelse, kan ikke hindre kirkegårdens eventuelle nedlæggelse.

§ 15

Til gennemførelse af en godkendt reguleringsplan for kirkegården kan et gravsted inddrages helt eller delvist, når fredningstiden efter den seneste begravelse eller urnenedsættelse er udløbet.

Gravstedernes indhegning

§ 16

Gravsteder må ikke uden kirkegårdsudvalgets samtykke hegnes med andet end levende hegn.

Stk. 2. Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes af kirkegården, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom. Der betales et engangsbeløb herfor ved erhvervelse og fornyelse i henhold til takstregulativet.

Stk. 3. Gravstedsindhegninger af træ, jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige af indehaveren af brugsretten. Gravgitre og lignende, som på grund af manglende vedligeholdelse virker skæmmende på kirkegården, kan efter menighedsrådets beslutning og med provstiudvalgets godkendelse forlanges fjernet.

Gravstedernes beplantning

§ 17

Hvis bestående beplantninger på gravstederne ved deres højde eller udbredelse skønnes at være til ulempe, kan kirkegården skriftligt forlange dem beskåret eller fjernet.

Stk. 2. Træer, som er af skønhedsværdi for kirkegården, må ikke fjernes uden provstiudvalgets godkendelse, uanset hvor på kirkegårdsarealet de står, og uanset af hvem træerne er bekostet.

Gravminder

§ 18

Gravmindernes opstilles efter kirkegårdens servitutter og i tvivlsspørgsmål efter anvisning fra kirkegårdslederen.

Stk. 2. Kirkegårdslederen påser, at der ikke anbringes gravminder som ved deres størrelse eller form vil virke skæmmende for kirkegården, eller hvis indskrift og udstyr må anses for upassende. Er sådanne gravminder trods alt blevet anbragt, kan de, af menighedsrådet og med provstiudvalgets godkendelse, forlanges fjernet fra kirkegården. Provstiudvalgets afgørelse kan indankes for Stiftsøvrigheden, hvis afgørelse er endelig.

Stk. 3. Fundament til gravminder skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved at gravsætte i et tilstødende gravsted. Større monumenter skal funderes efter kirkegårdslederens anvisning.

Stk. 4. Kirkegårdsudvalget må ikke fjerne registrerede gravminder fra kirkegården. Ved registrerede gravminder forstås gravminder, der er registreret i henhold til bestemmelserne i kapitel IV i lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde (lovbekendtgørelse nr. 454 af 11. juni 1992). Kirkegårdsudvalget sørger for, at indehaveren af brugsretten, så vidt dette er muligt, gøres bekendt med registreringer.

Stk. 5. På kirkegårdslederens anmodning har indehaveren af brugsretten pligt til at afhjælpe indtrufne beskadigelser på gravminder, herunder opretning af gravminder der ikke findes sikkerhedsmæssigt forsvarlige. Indgangspartier og gravgitre skal på tilsvarende vis være i orden sikkerhedsmæssigt. I tvivlstilfælde vurderes sikkerheden af kirkegårdenes arbejdsmiljøudvalg.

Stk. 6. Vedligeholdelse og istandsættelse af registrerede gravminder, der er hjemfaldet til kirkegården, påhviler menighedsrådet.

Gravstedernes pleje og vedligeholdelse

§ 19

Indehaveren af brugsretten skal drage omsorg for at gravstedets pleje og vedligeholdelse foregår sømmeligt. Indehaveren har tillige ansvaret for, at bestemmelserne i denne vedtægt om gravstedernes pleje og vedligeholdelse overholdes.

Stk. 2. Det påhviler kirkegårdslederen at påse og afgøre, om gravstederne på kirkegårdene pleje og vedligeholdes sømmeligt og i overensstemmelse med vedtægtens bestemmelser.

Stk. 3. Hvis indehaveren af brugsretten forsømmer sin pligt med hensyn til pleje og vedligeholdelse, skal kirkegårdslederen skriftligt tilbyde, at kirkegården overtager pleje og vedligeholdelsen mod betaling af den i takstregulativet fastsatte pris.

Stk. 4. Hvis pleje og vedligeholdelsen ikke overlades til kirkegården, eller der ikke betales herfor, skal kirkegårdslederen ved anbefalet brev til indehaveren af brugsretten pålægge denne at opfylde sine forpligtigelser vedrørende gravstedet inden en frist på 2 uger.

Stk. 5. Hvis der ved fristens udløb fortsat ikke er draget omsorg for gravstedets pleje og vedligeholdelse, vil gravstedet blive sløjftet som anlagt gravsted og tilsået med græs. Gravpladserne i gravstedet må ikke på ny anvendes til begravelse før fredningstiden for den sidste begravelse er udløbet.

§ 20

Kirkegården har intet ansvar for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk eller vold.

§ 21

Kirkegården plejer og vedligeholder gravsteder, grandækker og tilplanter gravsteder med forårs- og sommerblomster m.v. mod betaling efter reglerne i gældende takstregulativ. Kirkegården udfører tillige andre opgaver som anlæg af gravsteder efter regning.

Stk. 2. Pligten til over en længere periode at pleje og vedligeholde et gravsted kan overdrages til kirkegården mod indbetaling af et éngangsbeløb i henhold til gældende takstregulativ.

Stk. 3. Engangsbeløb for længere tid end én fredningsperiode fastsættes ved aftale, som skal godkendes af Stiftsøvrigheden.

Stk. 4. Alle ydelser på kirkegården sker ved forudbetaling.

Særlige bestemmelser for kistegrave

§ 22

Fredningstiden - den tid, hvor en grav skal henligge urørt - er for kistegrave 20 år.

Stk. 2. For kister med dødfødte eller nyfødte børn fastsættes fredningstiden til 10 år.

§ 23

En gravplads for en voksen skal være mindst 3 m² (1,2 x 2,5 m). Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 1 m jord over kistelåget.

§ 24

Anvendes kister af jern, zink, egetræ eller andet langsomt nedbrydeligt materiale, skal brugsretten være erhvervet eller fornyet for et tidsrum svarende til mindst det dobbelte af fredningstiden. Afgørelsen træffes af kirkegårdslederen.

Stk. 2. Kister, der helt eller delvis er forarbejdet af plast eller andre kunststoffer, må ikke benyttes til begravelse eller ligbrænding.

Stk. 3. Murede og støbte grave, såvel underjordiske gravkamre som mausoleer, må kun opføres med menighedsrådets tilladelse af såvel planerne som vilkårene for indretningen.

Stk. 4. Gravning og tilkastning af en grav må kun udføres ved kirkegårdens foranstaltning eller efter retningslinjer fra kirkegårdsudvalget.

§ 25

Flytning af gravsatte kister må kun foretages efter forud indhentet tilladelse fra Stiftsøvrigheden.

Særlige bestemmelser for urnegrave

§ 26

Fredningstiden - den tid, hvori en grav skal henligge urørt - er for en urnegrav 10 år.

§ 27

Et urnegravsted skal som minimum være 1 m². Graven skal være så dyb, at der bliver mindst 0,5 m jord over urnen.

Stk. 2. Urner kan nedsættes i kistegravsteder, uanset om der tidligere er nedsat kister heri. Det er dog en forudsætning, at urnen nedsættes således, at den forbliver urørt i hele fredningsperioden.

Stk. 3. Har afdøde afgivet ønske om nedsættelse i anonym urnefællesgrav, kan urnenedsættelsen ikke overværes. Anbringelsesstedet for urner nedsat i anonym urnefællesgrav vil ikke blive oplyst.

§ 28

Urner, der skal nedsættes i gravsteder på Roskilde Kirkegårde, skal være af et let nedbrydeligt materiale.

Stk. 2. Anvendes en urne af langsomt nedbrydeligt materiale eller af materiale som bronze, keramik eller lignende, skal der betales for 2 fredningsperioder. Afgørelsen træffes af kirkegårdslederen.

Stk. 3. Urner, der helt eller delvis er forarbejdet af plast eller andre kunststoffer, må ikke anvendes.

§ 29

Flytning af gravsatte urner må kun foretages efter forud indhentet skriftlig tilladelse fra formanden for kirkegårdsudvalget og kirkegårdslederen. Efterfølgende orienteres kirkegårdsudvalget, og tilladelser og afslag protokolleres.

Øvrige bestemmelser

§ 30

Særlige bestemmelser for gravstedsafdelinger er nøjere fastsat i servitutter.

§ 31

Begravelser og bisættelser på Roskilde Kirkegårde kan finde sted på alle hverdage. Urnenedsættelser kan foregå hverdage, undtagen lørdag.

Stk. 2. Kirkegården modtager kun de af Danske Krematoriernes Landsforening godkendte kister til kremering.

Stk. 3. Ved højtideligheder uden gejstlig medvirken skal der udpeges en ansvarlig, der skal fremlægge et program for handlingens forløb og tidsramme til kirkegårdslederens godkendelse.

§ 32

I 1999 er der godkendt en ny kirkegårdsplan for Gråbrødre kirkegård.

Stk. 2. Gravsteder på kirkegården fra før 1999 må fremover kun benyttes med kirkegårdsudvalgets skriftlige godkendelse. Dispensation til brug af et gravsted vil fortrinsvis blive givet til personer, hvis afdøde ægtefælle er begravet i gravstedet.

Stk. 3. Gravsteder fra før 1999, der fremover benyttes, kan kun fornyes for én fredningsperiode, henholdsvis 20 år for kister og 10 år for urner.

Stk. 4. Fornyelse af gravsteder fra før 1999 kan finde sted i den udstrækning, det ikke strider mod den udarbejdede kirkegårdsplan.

§ 33

I 1993 er der godkendt en ny kirkegårdsplan for Gl. Vor Frue kirkegård.

Stk. 2. Kiste- og urnegravsteder fra før 1985 kan fremover kun benyttes med kirkegårdsudvalgets skriftlige godkendelse. Gravstedsejere med dispensation til begravelse eller urnenedsættelse vil stadig have mulighed for at benytte gravstedet. Dispensation til brug af et gravsted vil fortrinsvis blive givet til personer, hvis afdøde ægtefælle er begravet i gravstedet.

Stk. 3. Gravsteder fra før 1985, der fremover bliver benyttet, kan kun fornyes for én fredningsperiode, henholdsvis 20 år for kister og 10 år for urner.

Stk. 4. Fornyelse af gravsteder fra før 1985 kan finde sted i den udstrækning, det ikke strider mod den udarbejdede kirkegårdsplan.

Stk. 5. For urnegravsteder anlagt efter 1985 er bestemmelserne i nærværende vedtægt gældende.

C. ORDENSBESTEMMELSER

§ 34

1. Kirkegårdene er indviede steder, hvor der skal være orden og fred.
2. Erhvervsmæssigt arbejde på kirkegårdene og deres gravsteder må kun udføres inden for normal arbejdstid og efter anmeldelse til kirkegårdskontoret.
3. Intet arbejde må udføres på Gl. Vor Frue kirkegård og dens gravsteder i gudstjenestetiden.
4. Vandkander m.v. tilhørende Roskilde Kirkegårde skal straks efter endt brug bringes tilbage til deres plads.
5. Kirkegårdenes mure eller hegn og gravstedernes hække må ikke gennembrydes eller på anden måde beskadiges.
6. Kirkegårdenes låger skal holdes lukkede.
7. Cykling og kørsel med tohjulede motorkøretøjer på kirkegårdene er ikke tilladt. Færdsel uden for kirkegårdenes gange er ikke tilladt.
8. Kørsel med biler må kun foregå på større veje, hvor det ikke er til gene for andre besøgende

9. Nummerskilte på gravstederne er kirkegårdens ejendom og må ikke flyttes eller fjernes.
10. Kemiske bekæmpelsesmidler må ikke anvendes på gravstederne.
11. Der må ikke anvendes plastic eller lignende materialer som underlag for ralbelægning på gravsteder.
12. Hunde skal føres i snor på Roskilde Kirkegårde.
13. Beskadigelse af grene, hegn og beplantninger, fjernelse af blomster eller planter fra kirkegårdene eller andres gravsteder, beskadigelse af gravminder og lignende kan medføre erstatningsansvar.
14. Gravminder, planter o.l. - bortset fra almindelig udskiftning - må ikke fjernes fra gravstederne uden anmeldelse til kirkegårdskontoret.
15. På den anonyme urnefællesgrav og andre græsgrave må blomsterbuketter, kranse, mospuder m.v. kun anbringes på de af kirkegården anviste steder. Der må ikke nedsættes løg og planter i græsset.
16. Kirkegårdspersonalets opfordring til ordenens overholdelse skal efterkommes. Kirkegårdslederen kan påtale enhver krænkelse af nærværende bestemmelser og kan indberette sådanne til menighedsrådet.

D. ÆNDRINGER OG IKRAFTTRÆDEN

§ 35

Ændringer i nærværende vedtægt skal besluttes af Roskilde Domsogns Menighedsråd.

Kirkegårdsudvalget skal indstille fornødne vedtægtsændringer til bestemmelserne i §§ 6-34 og kan indstille vedtægtsændringer til vedtægtens øvrige bestemmelser.

Stk. 2. Vedtægten træder i kraft ved dens vedtagelse af Roskilde Domsogns Menighedsråd og efterfølgende godkendelse i provstiuudvalget.

Godkendt af Roskilde Domprovsti og Provstiusvalg den 15. marts 2017